

ANEXO 1			
ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1	Aprobación de las Bases del Concurso Público de Méritos	22 de setiembre 2026	Gerencia General
CONVOCATORIA			
2	Publicación de las Bases y Convocatoria en el Portal Web Institucional de la EPS EMAPAVIGS S.A. https://emapavigssa.com/	22 de setiembre 2026	Equipo de Tecnología de la Información y Comunicaciones
3	Presentación de la hoja de vida (cv) del postulante debidamente documentado a la EPS EMAPAVIGS S.A, a través del correo electrónico recursos.humanos@emapavigssa.com (Dentro de la fecha estimada)	Del 22 al 24 de setiembre 2026	Equipo de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
4	Evaluación Curricular de la Hoja de Vida presentada por los postulantes	25 de setiembre 2026	Comité Evaluador:
			i) Presidente
			ii) Segundo Miembro
			iii) Tercer Miembro
5	Declaración y Publicación de los Resultados de la Evaluación Curricular, y la relación de los postulantes aptos para la evaluación de conocimientos; en el portal institucional de la EPS EMAPAVIGS S.A. https://emapavigssa.com/	25 de setiembre 2026	Oficina de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones
6	Evaluación de conocimientos que se llevará a cabo en la sala de reuniones de la EPS EMAPAVIGS S.A, ubicada en la Av. La Cultura 509-511, Nasca.	28 de setiembre 2026 (Sujeto a horarios)	Comité Evaluador:
			i) Presidente
			ii) Segundo Miembro
			iii) Tercer Miembro
7	Entrevista Personal que se llevara a cabo en la sala de reuniones de la EPS EMAPAVIGS S.A, ubicada en la Av. La Cultura 509-511, Nasca.	29 de setiembre 2026 (Sujeto a horarios)	Comité Evaluador:
			i) Presidente
			ii) Segundo Miembro
			iii) Tercer Miembro
8	Publicación del Resultado Final en el Portal Institucional de la EPS EMAPAVIGS S.A. https://emapavigssa.com/	29 de setiembre 2026	Equipo Tecnología de la Información y Comunicaciones
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
9	Suscripción y registro del Contrato	30 de setiembre 2026	Equipo de Recursos Humanos
10	Inicio de labores	30 de setiembre 2026	Equipo de Recursos Humanos