



INFORME

“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES”

POR CESE EN EL CARGO ¹

FINAL ²

EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR SOCIEDAD ANÓNIMA

ANEXO N° 6

Directiva N° 016-2022-CG/PREVI

NASCA – NASCA – ICA

MARZO-2025

FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO

NOMBRES Y APELLIDOS: CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR

CARGO: PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA.

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cinco secciones.

¹ Tipo Informe : a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo

² Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I.** INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.4 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.5 Recomendaciones de Mejora
- II.** SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- III.** SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA
- IV.** SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA
- V.** SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI.** ANEXOS

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

Nombre de la Empresa:	Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Virgen de Guadalupe del Sur S.A. –EMAPAVIGS S.A		
Código de la Empresa:	5029	Cargo del Titular:	Presidente del CDT
Apellidos y Nombres del Titular:	CRISTIAN GABRIEL RAMÍREZ SOTOMAYOR		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	03889854
Teléfono (1):		Correo Electrónico (1):	CRISTIAN.RAMIREZ@OTASS.GOB.PE
Tipo de informe:	“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES” - POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR	“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES”-2024		
Fecha de inicio de gestión:	01/07/2024	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	
Fecha de cese de gestión (*):	31/12/2024	Nro. Documento de Cese de corresponder (*):	OFICIO N°0008-2025-EMAPAVIGS SA-GG
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/07/2024	Fecha de corte del periodo reportado:	31/12/2024
Fecha de Presentación:	28/03/2025		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	Bueno Rivera Juan Carlos		
Cargo del Funcionario Responsable:	Gerente General		

(*) Cuando Corresponda

Comentarios:

1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

“La Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado "Virgen de Guadalupe del Sur" S.A., tiene como misión la prestación de los servicios de saneamiento a la población de las localidades de Nasca y Vista Alegre, contribuyendo al mejoramiento de sus condiciones de vida”.

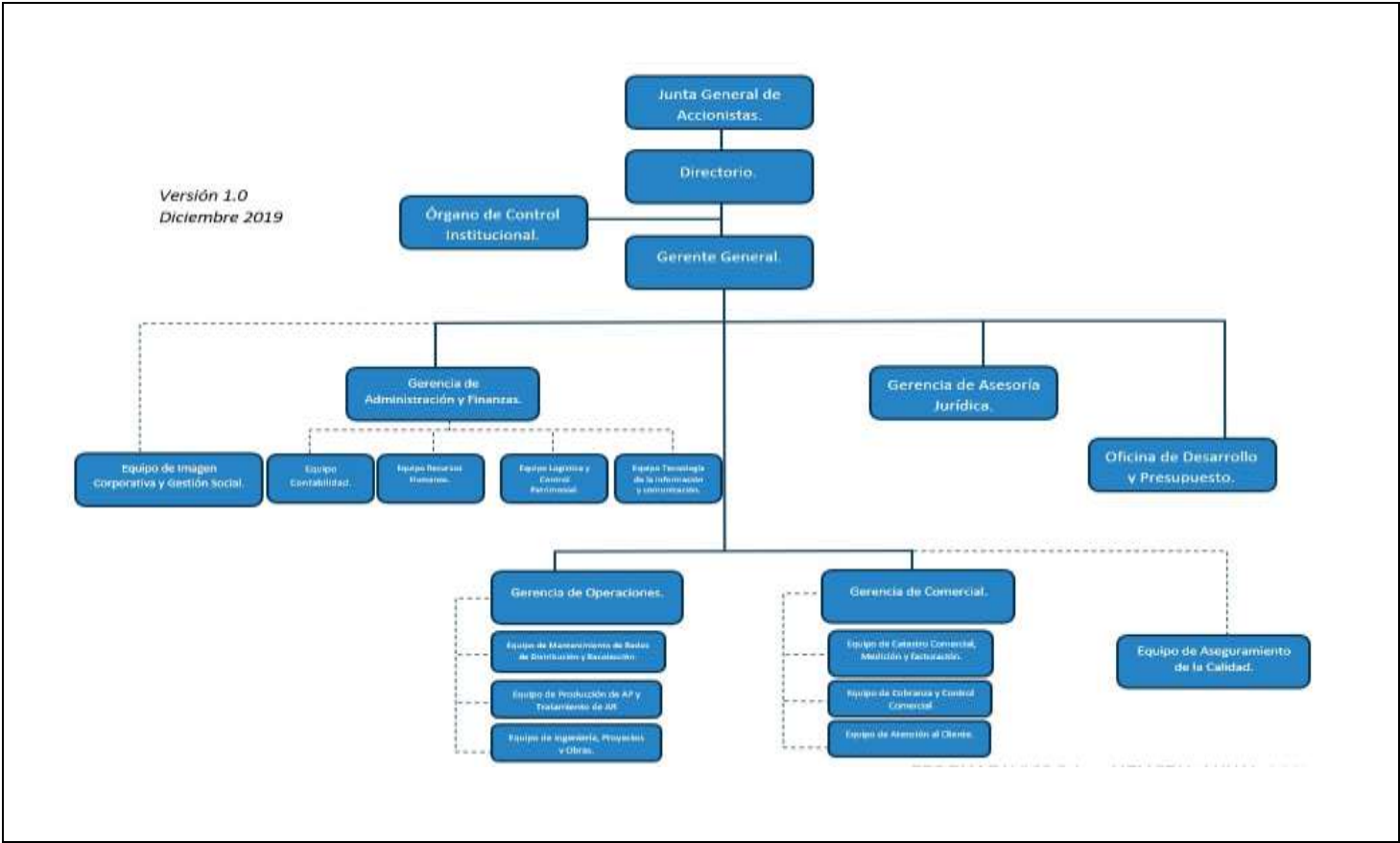
b. Visión

“Deseamos ser una empresa líder en la prestación de los servicios de saneamiento con usuarios satisfechos con la calidad de nuestra atención, producto del trabajo en equipo y el compromiso de nuestra gente por una mejor calidad de vida de la población”.

c. Valores

Institucionales • Calidad • Eficiencia Transparencia	Individuales • Responsabilidad • Honestidad
---	--

d. Organigrama



1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

1. En el año 2024 se tienen un total de 13,543 conexiones catastradas de las cuales son de agua potable, 9761 son de agua potable y alcantarillado y 13,123 conexiones corresponde al alcantarillado.
2. Adquisición de 02 Motos Lineales.
3. Se realizó la adquisición de equipamiento para el adecuado uso de las gerencias, a fin de facilitar un adecuado servicio a nuestros usuarios, tales como, pozometro,

Fasimetro, Bomba de Vacío, Equipos GPS, Caudalímetro electromecánico, Motobomba de 6", Variador de Velocidad, Electrobomba sumergible.

1.4 Limitaciones en el Período a Rendir

No se tiene limitaciones en el periodo a rendir.

1.5 Recomendaciones de Mejora.

1. Compromiso con la EPS.
2. Aporte y trabajo diario para brindar una sostenibilidad progresiva a la EPS.
3. Cumplir con las metas propuestas.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversiones, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión de Abastecimiento, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Administrativa, Gestión Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional

Horizonte temporal del PEI (*)

Año inicio	2024	Año fin	2027
Documento que aprueba el PEI vigente	Resolucion de Gerencia General N° 022-2024	Fecha de emisión del documento de aprobación	12/03/2024
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI (**)	05	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.

(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de los Objetivos Estratégicos Institucionales de la Empresa

Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI):	Perspectiva	Nivel de Cumplimiento (%)
OEI 1: MEJORAR EL ACCESO Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO A LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE NASCA	Clientes y Grupos de Interés	81%
OEI 2: ASEGURAR LAS INVERSIONES PARA LA SOSTENIBILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y DISPOSICIÓN DE AGUAS RESIDUALES DE LA EPS EMAPAVIGS S.A	Clientes y Grupos de Interés	84%
OEI 3: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, OPTIMIZANDO LOS PROCESOS COMERCIALES, OPERACIONALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA EPS EMAPAVIGS S.A	Procesos Internos	75.66%
OEI 4: MEJORAR LA CAPACIDAD EMPRESARIAL Y DE GESTIÓN DE LA EPS EMAPAVIGS S.A. HASTA ALCANZAR SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA Y FINANCIERA	Financiera	100%
OEI 5: IMPLEMENTAR GESTIÓN DE RIESGOS Y CONTRIBUIR A LA SOSTENIBILIDAD DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y MEDIO AMBIENTE.	Procesos Internos	35%

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	6'090,000.00	6540754.00	107.40%
2. EGRESOS	5,274,401.00	3,847,303.00	72.94
RESULTADO DE OPERACIÓN			
3. GASTOS DE CAPITAL	1,077,871.00	402,557.00	37.35
4. INGRESOS DE CAPITAL	-	-	-
5. TRANSFERENCIAS NETAS	6660442	1019209	15.30
RESULTADO ECONOMICO			
6. FINANCIAMIENTO NETO			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			
SALDO FINAL	7,476,041.00	3,712,660.00	49.66
GIP-TOTAL			
Impuestos a la Renta			

Ver Anexo 2.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

3. Gestión de Inversiones

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Tipo de Inversión (Programa, Proyecto, IOARR, etc)	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado acumulado de las inversiones activas	Pago total de las inversiones activas	Saldo de las inversiones activas
	TOTAL GENERAL							
1	PROYECTO DE INVERSION	1	1	0	495040.68	-	-	-

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Regla: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de período a rendir.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

3.2. Resumen de Obras Públicas - OP

N°	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP finalizadas sin liquidación	Cantidad de OP finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	0	1	0	0	0	1	580430.44	441315.96	139,114.48

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

3.3. Resumen de Obras Públicas Paralizadas

N°	Cantidad de OPP con resolución de priorización	Cantidad de OPP sin resolución de priorización
	0	0

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4. Gestión Financiera Contable

4.1 Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) (En soles)

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL ACTIVO	
CUENTAS DE ORDEN	
TOTAL PASIVO CORRIENTE	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL PASIVO	
TOTAL DEL PATRIMONIO	
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	
CUENTAS DE ORDEN	

Ver Anexo 4.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.2 Estado Situacional Financiera (para Empresa no Financiera) (En soles)

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	10,916,576.00
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	33,611,065.00
TOTAL DEL ACTIVO	44,527,641.00
CUENTAS DE ORDEN	4,054,499.00
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,447,641.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	21,923,182.00
TOTAL DEL PASIVO	24,370,823.00
TOTAL DEL PATRIMONIO	20,156,818.00
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	44,527,641.00
CUENTAS DE ORDEN	4,054,499.00

Ver Anexo 4.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.3 Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) (En Soles).

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS POR INTERESES	
GASTOS POR INTERESES	
MARGEN FINANCIERO BRUTO	
Provisiones para Créditos Directos	
MARGEN FINANCIERO NETO	
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	
MARGEN OPERACIONAL	
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	
MARGEN OPERACIONAL NETO	
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	
RESULTADO DE OPERACIÓN	
OTROS INGRESOS Y GASTOS	
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	
IMPUESTO A LA RENTA	

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	

Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	

Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.4 Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) (En soles)

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	5,072,782.00
Costo de Ventas	
GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)	1,757,142.00
Gastos operacionales, de administración, ventas, distribución y otros gastos	2,222,032.00
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado	
Otros Ingresos Operativos	629478
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	164,588.00
Ingresos Financieros	8423
Diferencia de Cambio (Ganancias)	
Gastos Financieros	
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociación Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable	
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	173,011.00
Gasto por Impuesto a las Ganancias	-52102
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS	
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas	
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS	

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO	120,909.00
Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.5 Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSIÓN	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	2,025,701.00		3,144,803.00				-3,985,383.00		1,185,121.00
Total, de Cambios en Patrimonio									
Saldo al 31 de diciembre del año a reportar o término de gestión	2,025,701.00		3,144,803.00				3,803,751.00	18,790,065.00	20,156,818.00

Ver Anexo 4.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.6 Estado de Flujo en Efectivo (En Soles).

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-358,977.00
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	5,322.00
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	-353,655.00
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	9,350,791.00

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	8,997,136.00

Ver Anexo 4.4 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5. Gestión de Tesorería

5.1 Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	514,121.48
EGRESOS DE OPERACIÓN	871,103.84
FLUJO OPERATIVO	-356,982.36
INGRESOS DE CAPITAL	-
GASTOS DE CAPITAL	89,684.43
Presupuesto de Inversiones -FBK	89,684.43
TRANSFERENCIAS NETAS	95,546.27
FLUJO ECONÓMICO	-351,120.52
FINANCIAMIENTO NETO	
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	
FLUJO NETO DE CAJA	-351,120.52
SALDO INICIAL DE CAJA	9,318,256.13
SALDO FINAL DE CAJA	8,967,135.61
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	280,804.64
RESULTADO PRIMARIO	-351,120.52
Participación de trabajadores D. Legislativo N°892	

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2 Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	Consortio San Juan

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.3 Resumen de Documentos Valorados en custodia

N°	Cantidad de Letras*	Cantidad de Pagarés*	Cantidad de Facturas negociables*	Cantidad de otros documentos**
1				

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.3

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
No contamos con Documentos valorados

5.4 Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
1	02	02

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.5 Resumen de cantidad y saldos de cuentas (Depósitos y Colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Cantidad de Cuentas	Monto Total
	Moneda nacional S/.	En soles	Moneda extranjera	En soles
1	BANCO DE CREDITO DEL PERU- M.N. CTA. CTE. 1086266026	S/ 85,443.68	Ninguna	-
2	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO ICA M.N. CTA. CTE. 1000001325	S/ 78,021.00		
3	CAJA MUNICIPAL AREQUIPA CTA. MN. 0118902202100002003	S/ 117,339.96		
4	CAJA MUNICIPAL AREQUIPA CTA. MN. 0118902202100003003-FONDO DE INVERSIONES	S/ 1'408,024.65		
5	CAJA MUNICIPAL AREQUIPA CTA. MN. 01189022022000000453336001 - FONDO DE INVERSIONES PLAZO FIJO	S/ 631,090.33		
6	CAJA MUNICIPAL AREQUIPA CTA. MN. 00118902202100004003 - RESERVA IMP. PLAN CONTROL DE CALIDAD (PCC)	S/ 61,672.41		
7	CAJA MUNICIPAL AREQUIPA CTA. MN. 00118902202100004003 - RVA. IMP. MECAN. RETRIB. SERV. ECO SIST. (MRSE)	S/ 165,410.58		
8	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO ICA M.N. CTA. AHORROS N ° 108042321000214817 - VMA.	S/ 221,431.84		
9	CAJA MUNICIPAL AREQUIPA CTA. MN. 0118902202100007003 - RVA. GDR Y ACC.	S/ 24,521.57		
10	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO ICA M.N. CTA. AHORROS N ° 108042331000133914 - OPERATIVIDAD Y MANTENIMIENTO.	S/ 19,326.09		

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

6. Gestión de Endeudamiento

6.1 Resumen de Operaciones de Endeudamiento – Préstamos

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto del préstamo asignado a la entidad	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional
1	No tenemos Endeudamiento		

Ver Anexo 6.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7. Gestión de Abastecimiento

7.1 Gestión Logística

7.1.1 Resumen de Procedimientos de Selección (Vigentes)

N°	Objeto	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	Total General	864,984.20	3
1	Bien	173,342.00	1
2	Consultoría de Obra	691,642.20	2
3	Obra		
4	Servicio		

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.1.2 Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

N°	Objeto	Número total de contratos	Monto en soles S/.
	Total General	3	768,940.68
1	Bien	1	123,900.00
2	Consultoría de Obra	2	645,040.68
3	Obra		
4	Servicio		

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2 Gestión de Muebles e Inmuebles

7.2.2 Resumen de Bienes Inmuebles y Predios

N°	Tipo de Inmueble/Predio	Cantidad Propios	Cantidad Alquilados	Cantidad Bajo Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad bajo otros derechos	Total
1	Inmuebles	17	0	0	0	0	17
2	Predios						

Ver Anexo 7.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2.3 Resumen de Vehículos y Maquinarias

Estado	Cantidad de vehículos	Cantidad de maquinarias	Total	Cantidad Total adquiridos por la gestión
Operativo	2	4	6	0
Inoperativo	0	0	0	0

Ver Anexo 7.4 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2.4 Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	Si	
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	Si	

N° Base Normativa

- 1 Artículo N° 8 de la Ley N° 29151
Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.

Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

- 2 Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.3 Gestión Informática

7.3.1 Resumen de Aplicativos informáticos de la Empresa.

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	11	0

Ver Anexo 7.5 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.3.2 Resumen de Licencias de Software.

N°	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	2	0

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1. Resumen de Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Rubros	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
Planilla	43	41	94,350.19
Locación de Servicios	9	29	61,000.32
Servicios de Terceros	-	-	-
Pensionistas	1	1	1,710.31
Modalidades formativas y otros de similar naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)			
TOTAL DE PERSONAL			
Personal en Planilla	43	41	94,350.19

Rubros	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
Según Afiliación	43	41	94,350.19
Personal Reincorporado			

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9. Gestión de Control

9.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior

Nº	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	-	-	-
2	-	-	-

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Año de Emisión del Informe de Control Posterior.

B: Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte.

C: Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9.2. Resumen General de Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

Nº	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas con acciones y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas con acciones y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	-	-	-
2			
n			

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda:**A:** Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo en los cuales tenga Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones.**B:** Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte.**C:** Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9.3. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

Nº	Nombre de la Entidad	Año: 2021		Año: 2022		Año: 2023		Año: 2024	
		Grado de Madurez	Grado de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	EMAPAVIGS S.A.	94.64	61.61	73.21	92.98	69.44	87.07	62.73	93.67

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

10. Gestión Administrativa de Modernización**10.1. Gestión de la Calidad de Servicios**

La entidad implementó la NTCS	NO	Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	N/A
-------------------------------	----	---	-----

(*) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 del anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

10.2. Gestión de Reclamos (GdR)

Medio de Uso del Libro de Reclamaciones	(Digital / Físico / Ambos)	Link virtual o ubicación física del Libro de Reclamaciones	N/A
Reclamos Presentados por la Ciudadanía	N/A	Tiempo mínimo de atención de reclamos (en días)	
Reclamos Denegados	N/A	Tiempo máximo de atención de reclamos (en días)	
Reclamos Aceptados	N/A	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)	
Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (**)			

Nota:

Reclamo: Es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la Administración Pública que lo atendió o le prestó un bien o servicio.

Leyenda:

(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación

(**) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

10.3. Gobierno abierto (GA)

Principio de Gobierno Abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En Transparencia y acceso a la información pública	N/A
En Participación ciudadana	N/A
En Rendición de cuentas	N/A
En Integridad	N/A

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 2 del anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

SUT	Respuesta
La entidad utiliza el SUT (Sistema Único de Trámites) para la elaboración y actualización de su TUPA:	NO
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: (Incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia)	NO
<i>En caso de contar de ser afirmativa la respuesta anterior sobre el TUPA:</i>	
Norma de Aprobación	
Fecha de emisión de la norma de aprobación	Fecha de publicación de la norma de aprobación
Medio de Uso del TUPA	Link virtual o ubicación física del TUPA

Nota: En caso no aplique, color N/A = No Aplica

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

11. Gestión Legal

11.1. Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G	H
01	06	16	32	54	02	01	12	3

Fecha Corte:

Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1

D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

E: Cantidad total de Casos Emblemáticos

F: Total de abogados que tienen expedientes asignados

G: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos

H: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F
	-	-	-	9463935.37	46792.23	9417143.14

Leyenda:

A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.

B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la empresa en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	# Indicadores	2024 ¹	Sentido esperado del indicador
1	CONTINUIDAD	2.90	3.90
2	PRESIÓN	9.52	10
3	PRESENCIA DE CLORO RESIDUAL	100	100%
4	DENSIDAD DE RECLAMOS COMERCIALES	0.01	0.04
5	DENSIDAD DE ATOROS	0.19	1.85
6	DENSIDAD DE ROTURAS	0.04	0.30
7	AGUA NO FACTURADA	26.83	35 %
8	MARGEN OPERACIONAL	7	8%
9	RECAUDACIÓN ACUMULADA	5,915,183.04	5'880,584.00
10	DEUDA DE 3 MESES A MÁS	1,246,203.00	1'000,000.00
11	EJECUCIÓN DE TRANSFERENCIAS	92	100.00%
12	MICROMEDICION	22.39	22.50%
13	EJECUCIÓN DEL PLAN DE INVERSIONES	39	80.00%
14	MARGEN NETO	7.13	4%

Ver Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Cuenta con información de servicios públicos o misionales que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las empresas públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales que brinda la empresa	# Servicios Públicos / Misionales que no brinda la empresa
1	Servicio de Agua Potable	

Ver Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Empresa

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de las empresas responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos o misionales que brinda la empresa a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales autoevaluados que brinda la empresa
1	
2	
n	

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

ANEXOS:

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1: Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1: Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversiones

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 3.3: Obras Públicas Paralizadas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1: Estado de Situación Financiera

Anexo 4.2: Estado de Resultados Integrales

Anexo 4.3: Estado de Cambios en Patrimonio Neto

Anexo 4.4: Estado de Flujos en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1: Flujo de Caja

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operaciones de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Gestión de Abastecimiento

Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección Vigente

Anexo 7.2: Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

Gestión de Bienes Muebles e Inmuebles

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios

Anexo 7.4: Vehículos y Maquinarias

Gestión Informática

Anexo 7.5: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1: Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Período a Reportar

Anexo 9: Gestión de Control

Anexo 9.1: Recomendaciones de los Informes de Control Posterior

Anexo 9.2: Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

Anexo 9.3: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Gestión Administrativa de Modernización

Anexo 10.1: Gestión de la Calidad de los Servicios y Gobierno Abierto

Anexo 11: Gestión Legal

Anexo 11.1: Cantidad Total de Procesos y otros similares

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

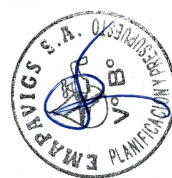
Anexo 13: Relación de Servicios Públicos o Misionales que Brinda la Empresa

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

Anexo N° 1.1
Matriz Estratégica de la Empresa

Nombre de la empresa	Departamento - Provincia - Distrito	: EMAPAVIGS S.A.	: ICA-NASCA-NASCA



Clientes y Grupos de Interés	INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y DISPOSICIÓN DE AGUAS RESIDUALES DE LA EPS EMAPAVIGS S.A.	Ejecución de Plan de Inversiones	%	%	14	3.4	24.29
Procesos Internos	AEI.02.02. Gestionar y asegurar la ejecución de las inversiones de la empresa, financiadas por toda fuente	Atención incidencias operativas de agua	%	%	100	100	100.00
	AEI.02.03 Optimizar el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura sanitaria, maquinaria, equipo del sistema de agua de la EPS	Atención incidencias de alcantarillado	%	%	100	100	100
	AEI.03.01 Reducir el volumen de agua no facturada en el sistema comercial	Agua no facturada	%	%	25	26.83	107.32
	AEI.03.02. Optimizar la medición de entrega de agua potable	Micro medición	%	%	22.5	22.39	99.51
	AEI.03.03. Eficiencia de la gestión de atención al cliente	Atención de reclamos comerciales	%	%	100	100	100
	AEI.03.04. Optimizar la implementación de acciones del VMA (valores máximos admisibles)	Unidades registradas	%	%	100	100	100
	AEI.03.05. implementación del sistema computarizado de la red de agua y alcantarillado	Catastro comercial del sistema GIS	%	%	100	100	100
	AEI.03.06. Implementar programas de desarrollo de capacidades de RRRH	Catastro técnico del sistema GIS	%	%	70	70	100
	AEI.03.07. Mejorar las condiciones del ambiente laboral con la dotación de equipos y medios de trabajo	Plan de Fortalecimiento de capacidades	%	%	80	22	27.5
	AEI.03.08. Evaluar el cumplimiento de funciones de los trabajadores	Porcentaje de trabajadores con satisfacción laboral	%	%	0	0	0.00
	AEI.03.09. Implementar y monitorear el cumplimiento del Código del buen Gobierno Corporativo de la EPS	Evaluación de desempeño	%	%	0	0	0
	AEI.03.10. Mejorar los procesos de Gestión de la EPS	Evaluación anual del Gobierno Corporativo	N°	N°	100	91	91
		Relación de trabajo	%	%	87	93	106.90

Financiera	O.EI.04. MEJORAR LA CAPACIDAD EMPRESARIAL Y DE GESTIÓN DE LA EPS EMAPAVIGS S.A. HASTA ALCANZAR SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA Y FINANCIERA	AEI.04.01. Optimizar los costos operativos de la EPS	Índice de liquidez corriente	%	%	10	4.53	45.3
			Margen operativo	%	%	7	7	100
		AEI.04.02. Incrementar los ingresos operativos	Incremento de la recaudación	%	%	10	5,915,183.04	59151830.4
			Agua no facturada	%	%	25	26.83	107.32
Procesos Internos		AEI.04.03. Reducir las cuentas por cobrar	Reducción de cartera morosa (mayor a 3 meses)	%	%	10	1,246,203.00	12462030
			Reducción de conexiones inactivas (Quiebre o pago)	%	%	10	15489.16	154891.6
	O.EI.05. IMPLEMENTAR GESTIÓN DE RIESGOS Y CONTRIBUIR A LA SOSTENIBILIDAD DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y MEDIO AMBIENTE.	AEI.05.01. Elaborar y ejecutar el Plan de respuesta en caso de Emergencias	Actualización del Plan de Contingencias	documento	documento	1	2	200
		AEI.05.02. Contratar seguros de riesgo y de responsabilidad civil	Porcentaje de presupuesto asignado	%	%	0.2	0	0
		AEI.05.03. Capacitar y monitorear el cumplimiento del Plan de Contingencias	Porcentaje del personal capacitado en gestión de riesgos y desastres	%	%	25	0	0

Leyenda

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

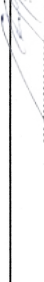
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
	RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL N°022-2024-EMAPAVIGS S.A./G.G.

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
--

 Abg. Juan Carlos Bueno Rivera Gerente General REG. C.A.J. 3172 EPS EMAPAVIGS S.A. - OTASB	FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
--	-----------------------------------

EMPRESAS
SECCIÓN I
GESTIÓN DE PLANEAMIENTO

Anexo N° 1.2
Evaluación del Plan Operativo

Nombre de la empresa : EMAPAVIGS S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : ICA-NASCA-NASCA
Titular de la empresa : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
Cargo : PRESIDENTE DEL DIRECTORIO
Periodo en el cargo : 2024
Fecha de corte : 31/12/2024
Periodo PEI : 2024

Objetivo Específico Empresa	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de medida	Meta		
				DEL PERIODO A REPORTAR		
				Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución (*)
MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO	CONTINUIDAD	Hrs/Día	Hrs/Día	3.90	2.90	74.36
MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO	PRESIÓN	m.c.a.	m.c.a.	10.00	9.52	95.20
MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO	PRESENCIA DE CLORO RESIDUAL	%	%	100.00	100.00	100.00
REDUCIR LAS PERDIDAS	DENSIDAD DE RECLAMOS COMERCIALES	recl mes/1000 usu	recl mes/1000 atoros/km-año	0.04	0.01	25.00
OPTIMIZAR EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	DENSIDAD DE ATOROS	atoros/km-año	roturas/km-año	1.85	0.19	10.27
MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO	DENSIDAD DE ROTURAS	roturas/km-año	roturas/km-año	0.30	0.02	6.67
REDUCIR LAS PERDIDAS	AGUA NO FACTURADA	%	%	35.00	26.83	76.66
OPTIMIZAR LOS COSTOS	MARGEN OPERACIONAL	%	%	8.00	7.00	87.50
MEJORAR LOS INGRESOS	RECAUDACIÓN ACUMULADA	S/	S/	5880584.00	5915183.04	100.59
MEJORAR LOS INGRESOS	DEUDA DE 3 MESES A MÁS	S/	S/	1000000.00	1246203.00	124.62
MEJORAR LA CAPACIDAD DE GASTO	EJECUCIÓN DE TRANSFERENCIAS	%	%	100	92.00	92.00
REDUCIR LAS PERDIDAS	MICROMEDICIÓN	%	%	22.50	22.39	99.51
MEJORAR O RENOVAR LA INFRAESTRUCTURA Y BIENES	EJECUCIÓN DEL PLAN DE INVERSIONES	%	%	80.00	39.00	48.75
OPTIMIZAR LOS COSTOS	MARGEN NETO	%	%	4.00	7.13	178.25

Leyenda

***NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)**

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

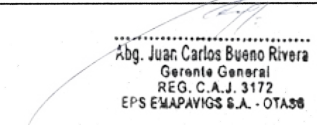
N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.



VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO


Abg. Juan Carlos Bueno Rivera
Gerente General
REG. C.A.J. 3172
EPS EMAPAVIGS S.A. - OTA38

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

EMPRESAS
SECCION I
GESTIÓN DE PRESUPUESTO

ANEXO N° 2.1

Presupuesto de Ingresos y Egresos

Nombre de la empresa : EMAPAVIGS S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : ICA-NASCA-NASCA
Titular de la empresa : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
Cargo : TITULAR DE LA ENTIDAD
Periodo en el cargo : 2024
Fecha de corte : 31/12/2024

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹
			NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	6,090,000.00	6,540,754.00	
1.1 Venta de Bienes			
1.2 Venta de Servicios	5,840,000.00	5,041,823.00	86.33
1.3 Ingresos Financieros			
1.4 Ingreso por participación o dividendos			
1.5 Ingresos complementarios			
1.6 Otros	250,000.00	1,498,931.00	599.57
2. EGRESOS	5,274,401.00	3,847,303.00	72.94
2.1 Compra de Bienes	863,446.00	579,399.00	67.10
2.1.1 Insumos y suministros	543,909.00	392,119.00	72.09
2.1.2 Combustibles y lubricantes	146,040.00	76,225.00	52.19
2.1.3 Otros	173,497.00	111,055.00	64.01
2.2 Gastos de personal (GIP)	2,064,530.00	1,771,844.00	85.82
2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)	2,064,530.00	1,771,844.00	85.82
2.2.1.1 Básica (GIP)	1,280,899.00	1,123,488.00	87.71
2.2.1.2 Bonificaciones	195,646.00	189,165.00	96.69
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	222,401.00	183,169.00	82.36
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)			
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)			
2.2.1.6 Otros (GIP)	29,400.00	21,139.00	71.90
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	174,203.00	123,988.00	71.17
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	140,457.00	109,972.00	78.30
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)			
2.2.5 Capacitación (GIP)			
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	21,524.00	20,923.00	97.21
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)			
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)			
2.2.7.2 Uniformes (GIP)			
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)			
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)			
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)			
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP9			
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)			
2.2.7.10 Otros (GIP)			



2.3 Servicios prestados por terceros	2,782,470.00	2,330,473.00	83.76
2.3.1 Transporte y almacenamiento	8,104.00	3,010.00	37.14
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	1,046,442.00	997,729.00	95.34
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	703,342.00	599,276.00	85.20
2.3.3.1 Auditorias (GIP)	65,000.00	64,698.00	99.54
2.3.3.2 Consultorias (GIP)			
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	361,691.00	219,526.00	60.69
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	247,123.00	220,026.00	89.04
2.3.5 Alquileres	7,000.00	6,500.00	92.86
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardiania y limp. (GIP)	112,000.00	106,804.00	95.36
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)			
2.3.6.2 Guardiania (GIP)			
2.3.6.3 Limpieza (GIP)			
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	127,500.00	64,824.00	50.84
2.3.8 Otros	104,268.00	48,080.00	46.11
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)			
2.3.8.2 Prov. De personal y coop. y services (GIP)			
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP			
2.4 Tributos	550,614.00	534,874.00	97.14
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF			
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	550,614.00	534,874.00	97.14
2.5 Gastos diversos de Gestión			
2.5.1 Seguros			
2.5.2 Viáticos (GIP)			
2.5.3 Gastos de Representación			
2.5.4 Otros			
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP			
2.6 Gastos Financieros			
2.7 Otros			
RESULTADO DE OPERACIÓN			
3. GASTOS DE CAPITAL	1,077,871.00	402,557.00	37.35
3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk			
3.1.1 Proyecto de inversión			
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	1,077,871.00	402,557.00	37.35
3.2 Inversión Financiera			
3.3 Otros			
4. INGRESOS DE CAPITAL			
4.1 Aportes de Capital			
4.2 Ventas de Activo Fijo			
4.3 Otros			
5. TRANSFERENCIAS NETAS	6660442	1019209	15.30
5.1 Ingresos por Transferencias	5852792		0.00
5.2 Egresos por Transferencias	0	442576	
RESULTADO ECONOMICO			



6. FINANCIAMIENTO NETO			
6.1 Financiamiento Externo Neto			
6.1.1 Financiamiento largo plazo			
6.1.1.1 Desembolso			
6.1.1.2 Servicios de Deuda			
6.1.1.2.1 Amortización			
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.1.2 Financiamiento de corto plazo			
6.1.2.1 Desembolsos			
6.1.2.2 Servicio de la Deuda			
6.1.2.2.1 Amortización			
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2 Financiamiento Interno Neto			
6.2.1 Financiamiento Largo Plazo			
6.2.1.1 Desembolsos			
6.2.1.2 Servicio de la Deuda			
6.2.1.2.1 Amortización			
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2.2 Financiamiento Corto Plazo			
6.2.2.1 Desembolsos			
6.2.2.2 Servicio de la Deuda			
6.2.2.2.1 Amortización			
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			
SALDO FINAL	7,476,041.00	3,712,660.00	49.66
GIP-TOTAL			
Impuestos a la Renta			

Leyenda

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

EMAPAVIGS S.A. <i>[Firma]</i> C.P.C. Cynthia del Pilar Arias Calle Jefe de la Oficina de Desarrollo y Presupuesto VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

<i>[Firma]</i> Abg. Juan Carlos Bueno Rivera Gerente General REG. C.A.J. 3172 EPS EMAPAVIGS S.A. - OTASB
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombre de la entidad
Departamento - Provincia - Distrito
Nombre del titular de la entidad

CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
Del 1/07/2024 AL 31/12/2024
Al 31/12/2024

Gobierno Local

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:	Justificación del Anexo 3.1

ING. MARCON B. BURGOS FLORES
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
GERENTE DE OPERACIONES

Nombres y Apellidos: _____
DNI: _____
Cargo: _____

1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

EMAPAVIGS S.A.

ING. MARLON B. BURGOS FLORES

Nombres y Apellidos: _____
DNI: _____
Cargo: _____

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL
SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.3
OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad
Departamento - Provincia - Distrito
Nombre del titular de la entidad
Cargo
Período en el cargo
Fecha de corte
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

: EMAPAVIGS S.A.
: ICA-NASCA-NASCA
: CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
: PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
: Del 1/07/2024 AL 31/12/2024
: Al 31/12/2024
: Gobierno Local

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Unico de inversiones	Nombre de la obra	Fecha de inicio de Obra	Fecha de último avance reportado	Causal de Paralización	Fecha de Paralización	Tiempo de Paralización	Se encuentra dentro del Inventario de Obras Paralizadas	Número de Resolución de Priorización
1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
2											
3											
N											

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:
Justificación del Anexo 3.3

EMAPAVIGS S.A.

ING. MARLON B. BURGOS FLORES

FIRMA DEL RESPONSABLE DE GESTION ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos:

DNI:

Cargo:

EMAPAVIGS S.A.

ING. MARLON B. BURGOS FLORES

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos:

DNI:

Cargo:

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.1

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EMPRESAS NO FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : EMAPAVIGS S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : ICA-NASCA-NASCA
Nombre del titular de la entidad : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
Periodo en el cargo : Del 0/07/2025 hasta el 31/12/2024
Fecha de corte : Al 31/12/2024
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Gobierno Local

RUBROS	Al 31 de diciembre del 2024	Al 31 de diciembre del 2023
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	8,967,136.00	9,350,791.00
Inversiones Financieras		
Cuentas por Cobrar Comerciales (Neto)	1,568,719.00	1,057,074.00
Otras cuentas por Cobrar (Neto)		2,276.00
Cuentas por Cobrar (diversas)	46,424.00	32,598.00
Inventarios (Neto)	334,297.00	306,287.00
Activos Biológicos		
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta		
Activos por Impuestos a las Ganancias		
Gastos Pagados por Anticipado	-	46,827.00
Otros Activos (Neto)		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	10,916,576.00	10,795,853.00
ACTIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar Comerciales	6,760,131.00	6,760,131.00
Otras cuentas por Cobrar		
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas		
Activos Biológicos		
Inversiones Mobiliarias (Neto)		
Propiedades de Inversión		
Propiedades, Planta y Equipo (Neto)	26,844,983.00	8,459,614.00
Activos Intangibles (Neto)	5,951.00	11,273.00
Activos por impuestos a las Ganancias Diferidas		
Otros Activos		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	33,611,065.00	15,231,018.00
TOTAL DEL ACTIVO	44,527,641.00	26,026,871.00
CUENTAS DE ORDEN	4,054,499.00	3,643,455.00
PASIVO Y PATRIMONIO		
PASIVO CORRIENTE		
Sobregiro Bancarios		
Obligaciones Financieras		
Cuentas por Pagar Comerciales	44,994.00	15,575.00
Otras Cuentas por Pagar	2,301,061.00	2,470,819.00
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas		
Provisiones		
Pasivos Mantenidos para la Venta		
Pasivos por Impuestos a las Ganancias		
Beneficios a los Empleados	101,586.00	16,228.00
Otros Pasivos		
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,447,641.00	2,502,622.00

PASIVO NO CORRIENTE		
Obligaciones Financieras	9,390,736.00	9,390,736.00
Cuentas Pagar Comerciales		
Otras Cuentas por Pagar		
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas		
Pasivos por Impuestos a las Ganancias Diferidos		
Provisiones		
Beneficios a los Empleados	58,656.00	111,399.00
Otros Pasivos		
Ingresos Diferidos (Neto)	12,473,790.00	12,836,993.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	21,923,182.00	22,339,128.00
TOTAL DEL PASIVO	24,370,823.00	24,841,750.00
PATRIMONIO		
Capital	2,025,701.00	2,075,701.00
Acciones de Inversión		
Capital Adicional	3,144,803.00	3,144,803.00
Resultado no Realizados		
Reservas Legales		
Otras Reservas		
Resultados Acumulados	-3,803,751.00	-3,985,383.00
Excedente de Revaluación	18,790,065.00	
TOTAL DEL PATRIMONIO	20,156,818.00	1,235,121.00
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	44,527,641.00	26,076,871.00
CUENTAS DE ORDEN	4,054,499.00	3,643,455.00

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.1

EMAPAVIGS S.A.


 MG. KELLY V. RUIZ MIRANDA
 GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: KELLY RUIZ MIRANDA

DNI: 40866179

Cargo: GERENTE DE ADMINISTRACION

EMAPAVIGS S.A.

C.P.C. Yamilet Geraldine Salceda Espinoza
COORDINADORA DE CONTABILIDAD

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: YAMILET GERALDINE SALCEDO ESPINOZA

DNI: 40933331

Cargo: COORDINADOR CONTABLE

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.2

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES (EMPRESAS NO FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad

: EMAPAVIGS S.A.

Departamento - Provincia - Distrito

: ICA-NASCA-NASCA

Nombre del titular de la entidad

: CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR

Cargo

: PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA

Periodo en el cargo

: Del 0/07/2025

hasta el 31/12/2024

Fecha de corte

: Al 31/12/2024

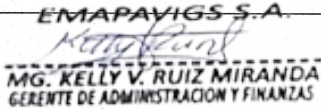
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

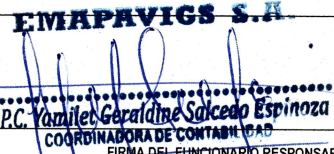
: Gobierno Local

RUBROS	Al 31 de diciembre. Del 2024	Al 31 de diciembre. Del 2023
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		
Ventas Netas de Bienes		
Prestación de Servicios	5,072,782.00	4,759,233.00
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	5,072,782.00	4,759,233.00
Costo de Ventas	-3,315,640.00	-3,404,400.00
GANANCIAS (PÉRDIDAS BRUTAS)	1,757,142.00	1,354,833.00
Gastos de Ventas y Distribución	-875,072.00	-746,001.00
Gastos de Administración	-1,346,960.00	-1,067,268.00
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado		
Otros Ingresos Operativos	629,478.00	672,029.00
Otros Gastos Operativos		
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	164,588.00	213,593.00
Ingresos Financieros	8423	8405
Diferencia de Cambio (Ganancias)		
Gastos Financieros		-106
Diferencia de Cambio (Pérdidas)		
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociacios Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación		
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable		
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	173,011.00	221,892.00
Gasto por Impuesto a las Ganancias	-52102	-64854
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS		
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas		
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO		
COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL		
Ganancias (Pérdidas) Neta por Activos Financieros Disponibles para la Venta		
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio		
Otros Componentes de Resultado Integral		
OTRO RESULTADO INTEGRAL ANTES DE IMPUESTOS		
IMPUESTO A LAS GANANCIAS RELACIONADO CON COMPONENTES DE OTRO RESULTADO		
Ganancias Netas por Activos Financieros Disponibles para la Venta		
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio		
Otros Componentes de Resultados Integral		
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS		
Otros resultados Integrales		
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO	120,909.00	157,038.00
Depreciación		
Amortización		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.2


FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: KELLY RUIZ MIRANDA
DNI: 40866179
Cargo: GERENTE DE ADMINISTRACION


FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: YAMILET GERALDINE SALCEDO ESPINOZA
DNI: 40933331
Cargo: COORDINADOR CONTABLE

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.3
ESTADO DE CAMBIOS EN PATRIMONIO NETO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : EMAPAVIGS S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : ICA-NASCA-NASCA
Nombre del titular de la entidad : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
Periodo en el cargo : Del 01/07/2024 HASTA EL 31/12/2024
Fecha de corte : Al 31/12/2024
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Gobierno Local

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2023	2,025,701.00		3,144,803.00				-4,022,240.00		1,148,264.00
Ajuste de años anteriores:									
Cambios en Políticas Contables									
Corrección de Errores							-120181		
Saldo Inicial Reexpresado	2,025,701.00	-	3,144,803.00	-	-	-	-4,142,421.00	-	1,148,264.00
Cambios de Patrimonio:									
Resultado Integral:									
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio									
Otro Resultado Integral							157,038.00		157,038.00
Dividendos en Efectivo Declarados									
Emisión de Acciones									
Reducción de Capital									
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios									
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios									
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implice Pérdida de Control									
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios									
Total de Cambios en Patrimonio							157,038.00		157,038.00

SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	2,025,701.00	-	-	-	-	3,144,803.00	-	-	-3,985,383.00	-	1,185,121.00
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2024	2,025,701.00	-	-	-	-	3,144,803.00	-	-	-3,985,383.00	-	1,185,121.00
Ajuste de años anteriores:											
Cambios en Políticas Contables											
Corrección de Errores									60,723.00		60,723.00
Saldo Inicial Reexpresado									-3,924,660.00		1,245,844.00
Cambios de Patrimonio:											
Resultado Integral:											
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio									120,909.00		120,909.00
Otro Resultado Integral											
Dividendos en Efectivo Declarados											
Emisión de Acciones											
Reducción de Capital											
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN											
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios											
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios											
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implice Pérdida de Control											
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera											
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios									18,790,065.00		18,790,065.00
Total de Cambios en Patrimonio									-3,803,751.00		
SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024	2,025,701.00	-	-	-	-	3,144,803.00	-	-	-3,803,751.00		20,156,818.00

Comentario: - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.3

EMAPAYIGS S.A.

MG. KELLY V. RUIZ MIRANDA
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: KELLY RUIZ MIRANDA

DNI: 40866179

Cargo: GERENTE DE ADMINISTRACION

EMAPAYIGS S.A.

MG. Kelly V. Ruiz Miranda
C.P.C. YAMIL ET GERENTE DE SALGADO ESPINOZA

Nombres y Apellidos: YAMIL ET GERENTE DE SALGADO ESPINOZA

DNI: 40933331

Cargo: COORDINADOR CONTABLE

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.4

ESTADO DE FLUJO EN EFECTIVO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

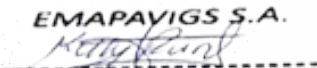
Nombre de la Entidad : EMAPAVIGS S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : ICA-NASCA-NASCA
 Nombre del titular de la entidad : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
 Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
 Período en el cargo : 1/07/2024 hasta el 31/12/2024
 Fecha de corte : 31/12/2024
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Gobierno Local

CONCEPTOS	Al 31 de diciembre de 2024	Al 31 de diciembre de 2023
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
Cobranza a (por):		
Venta de Bienes y Prestación de Servicios	4,561,138.00	4,861,129.00
Honorarios y comisiones		
Regalías, cuotas, comisiones, otros ingresos de actividades ordinarias		
Intereses y Rendimientos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Financiación)		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Dividendos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Inversión)		
Otras Entradas de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	672,775.00	855,108.00
Pagos a (por):		
Proveedores de Bienes y Servicios	-3,052,202.00	-2,659,667.00
Cuenta de los Empleados	-1,653,448.00	-1,702,784.00
Impuesto a las Ganancias	-164,727.00	-129,462.00
Intereses y Rendimientos (no incluidos en la Actividad de Financiación)		
Dividendos (no incluidos en la Actividad de Inversión)		
Regalías		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	-722,513.00	-1,565,364.00
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-358,977.00	-341,040.00
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Cobranza a (por):		
Reembolso de Adelanto de Préstamos y Préstamos Concedidos a Terceros		
Reembolso Recibido a Préstamo a Entidades Relacionadas		
Venta de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades		
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)		
Venta de Subsidiarias, Neto del Efectivo Desapropiado		
Venta de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Desapropiado		
Venta de Propiedades de Inversión		
Venta de Propiedades, Planta y Equipo		
Venta de Activos Intangibles		
Venta de Otros Activos de largo plazo		
Intereses y Rendimientos Recibidos		
Dividendos Recibidos		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Inversión	5,322.00	5,836.00
Pagos a (por):		
Anticipos y Préstamos Concedidos a Terceros		
Préstamos Concedidos a Entidades Relacionadas		
Compra de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades		
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)		
Compra de Subsidiarias, Neto de Efectivo Adquirido		
Compra de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Adquirido		
Compra de Participaciones no Controladoras		
Compra de Propiedad de Inversión		
Compra de Propiedades, Planta y Equipo		
Desembolsos por obras en curso de Propiedades, Planta y Equipo		
Compra de Activos Intangibles		
Compra de Otros Activos de largo plazo		
Impuestos a las Ganancias		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad Inversión		
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	5,322.00	5,836.00
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
Cobranza a (por):		

Obtención de Préstamos de Corto Plazo		
Obtención de Préstamos de Largo Plazo		
Préstamos de Entidades Relacionadas		
Emisión de Acciones y Otros Instrumentos de Patrimonio		
Venta de Acciones Propias en Cartera		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Financiación		
Pagos a (por):		
Amortización o Pago de Préstamos de Corto Plazo		
Amortización o Pago de Préstamos de Largo Plazo		
Préstamos de Entidades Relacionadas		
Pasivos por Arrendamiento Financiero		
Recompra o Rescate de Acciones de la Entidad (Acciones en Cartera)		
Adquisición de Otras Participaciones en el Patrimonio		
Intereses y Rendimientos		
Dividendos		
Impuestos a las Ganancias		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Financiación		
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	-353,655.00	-335,204.00
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	9,350,791.00	9,685,995.00
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	8,997,136.00	9,350,791.00

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.4

EMAPAVIGS S.A.  MG. KELLY V. RUIZ MIRANDA GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: KELLY RUIZ MIRANDA
DNI: 40866179
Cargo: GERENTE DE ADMINISTRACION

EMAPAVIGS S.A.  C.P.D. Yamilet Geraldine Salcedo Espinoza COORDINADOR CONTABLE
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: YAMILET GERALDINE SALCEDO ESPINOZA
DNI: 40933331
Cargo: COORDINADOR CONTABLE

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS
SECCION I
GESTIÓN DE TESORERÍA

ANEXO N° 5.1
Flujo de Caja (En soles)

Nombre de la empresa
Departamento - Provincia - Distrito

EMAPAVIGS SA
ICA - NASCA - NASCA

Titular de la empresa
Cargo
Periodo en el cargo
Fecha de corte

: CRISTIAN ANGEL RAMIREZ SOTOMAYOR
: PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
: 2024
31/12/2024

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	514,121.48
Venta de Bienes y Servicios	401,674.55
Ingresos Financieros	41,622.37
Ingresos por participación o dividendos	
Ingresos Complementarios	
Retenciones de Tributos	70,824.56
Otros	
EGRESOS DE OPERACIÓN	871,103.84
Compra de Bienes	4,017.40
Gastos de personal	185,626.22
Servicios prestados por terceros	644,215.65
Tributos	34,487.42
Por Cuenta Propia	
Por Cuenta de Terceros	
Gastos diversos de Gestión	
Gastos Financieros	2,757.15
Otros	
FLUJO OPERATIVO	-356,982.36
INGRESOS DE CAPITAL	-
Aportes de Capital	
Ventas de activo fijo	
Otros	
GASTOS DE CAPITAL	89,684.43
Presupuesto de Inversiones -FBK	89,684.43
Proyectos de Inversión	
Gastos de capital no ligados a proyectos	
Inversión Financiera	
Otros	89,684.43
TRANSFERENCIAS NETAS	95,546.27
Ingresos por Transferencias	
Egresos por Transferencias	
FLUJO ECONÓMICO	-351,120.52
FINANCIAMIENTO NETO	-
Financiamiento Externo Neto	
Financiamiento largo plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento Interno Neto	
Financiamiento largo plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	



Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	-
Desembolsos	
Servicios de Deuda	-
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	-
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	
Adelanto de Dividendos ejercicio	
FLUJO NETO DE CAJA	-351,120.52
SALDO INICIAL DE CAJA	9,318,256.13
SALDO FINAL DE CAJA	8,967,135.61
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	280,804.64
RESULTADO PRIMARIO	-351,120.52
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.


VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO


FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

EMPRESAS
SECCION I
GESTIÓN DE ENDEUDAMIENTO

ANEXO N° 6.1
Endeudamiento

Nombre de la empresa : EMAPAVIGS S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : ICA-NASCA-NASCA
Titular de la empresa : CRISTIAN ANGEL RAMIREZ SOTOMAYOR
Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA.
Periodo en el cargo : 2024
Fecha de corte : 31/12/2024

N°	Norma legal que aprobó el préstamo	Monto del préstamo asignado a la entidad (1)	Moneda	Destino de la operación	Fuente de financiamiento o	Fecha de entrada de vigencia del préstamo	Fecha final contractual para utilización de desembolso	Fecha final vigente para utilización de desembolso	Monto desembolsado hasta 31 de diciembre del año anterior (2)	Monto desembolsado o durante el año fiscal vigente (3)	Monto total desembolsado (2) + (3) = (4)	Desembolsos o no requerido por la entidad (5)	Proyección de desembolsos del año n	Saldo por desembolsar (1) - (4) - (5)	Proyección de desembolsos			Saldo por desembolsar después del año n +3
															Año n +1	Año n +2	Año n +3	
	A			B	C		\$	\$				D						
	N/A																	

Nota
1 Año n es el año actual

Legenda

- A Tipo y número de documento de aprobación del préstamo
B Objeto del préstamo o contrato (proyecto financiado con el préstamo)
C Institución que otorga el préstamo
D Corresponde a parte del importe concertado o asignado, que ya no será utilizado o solicitado

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

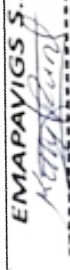
Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
LA EMPRESA NO TIENE ENDEUDAMIENTO.	

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

 M.G. KELLY V. RUIZ MIRANDA GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
--	--

EMAPAVIGS S.A.  M.G. KELLY V. RUIZ MIRANDA GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
--	-----------------------------------

C. C. Harolds Guillermo Ruben Raul
 Logística y Control (entrametel)

EMPRESAS
SECCION I
GESTIÓN DE LOGÍSTICA

ANEXO N° 7.2
Contratos

Nombre de la empresa
Departamento - Provincia - Distrito

EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR S.A.
ICA - NASCA - NASCA

EMAPAVIGS S.A.

Titular de la empresa
Cargo

: CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
: PRESIDENTE DEL DIRECTORIO

Periodo en el cargo
Fecha de corte

: 2024
: 31/12/2024

N°	Del Procedimiento de Selección		Objeto Contractual ²	Número de Contrato	Objetivo de la Contratación	Fecha de Vigencia Inicial	Fecha de vigencia Final	Monto Contratado Total S/	RUC del Contratista	Razón Social del Contratista
	Tipo de Procedim. de Selección ¹	N° procedimiento de selección								
1	ADJUDICACION SIMP	AS - 003	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL INSTRUMENTO DE GESTION AMBIENTAL	003-2024	ECUACION PROGRESIVA EN LA PLANTA DE	05.11.2024	90 DIAS	150,000.00	20502800397	EMPRESA ECHE INGENIEROS S.R.L.
2	ADJUDICACION SIMP	AS - 002	ADQUISICION DE EQUIPOS DE CLORACION	001-2025	ADQUISICION DE EQUIPOS DE CLORACION	07.01.2025	40 DIAS	123,900.00	20100375738	FABRICACIONES Y REPRESENTACIONES COMERCIALES S.A.
3	CONCURSO PUBLICO	CP - 001	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO	004-2024	AGUA POTABLE URBANO EN LA GALERIA F	20.12.2024	150 DIAS	495,040.68	10222888978	GARCIA ARTEAGA DENNIS RENALT

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
N/A: No aplica	LAS ADQUISICIONES NO SUPERAN LAS 8 UIT

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

	EMPRESAS S.A. C.C. Carlos Guimaraes Ruben Raul Logística y Control Patrimonial
VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO N° 8.1

CANTIDAD DE PERSONAL AL INICIO Y AL FINAL DEL PERIODO A REPORTAR

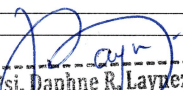
DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EMAPAVIGS S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : ICA-NASCA-NASCA
Nombre del titular de la entidad : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
Periodo en el cargo : Del 1/07/2024 hasta el 31/12/2024
Fecha de corte : Al 31/12/2024
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Gobierno Local

Periodo reportado	Mes y año de inicio							Mes y año fin a reportar							Gesto de Personal del último mes a reportar (En soles)
	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado							Cantidad de Personal del último mes a reportar							
RUBROS	D. Leg. N° 276	D. Leg. N° 728	Ley N° 30057	Otros regimenes	Carreras especiales(*)	Otros(**)	Total	D. Leg. N° 276	D. Leg. N° 728	Ley N° 30057	Otros regimenes	Carreras especiales(*)	Otros(**)	Total	
PERSONAL		43					43		41					41	
Planilla		43					43		41					41	S/ 94,350.19
Gerente General															
Gerentes															
Ejecutivos															
Profesionales		11					11		11					11	S/ 26,883.21
Técnico		10					10		9					9	S/ 21,072.09
Operativo		22					22		21					21	S/ 46,394.89
Locación de Servicios		9					9		29					29	S/ 61,000.32
Servicios de Terceros															
Personal de Cooperativas															
Personal de Services															
Otros															
Pensionistas		1					1		1					1	S/ 1,710.31
Regimen 20530		1					1		1					1	S/ 1,710.31
Regimen															
Regimen															
Modalidades Formativas y otros de Similar Naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)															
TOTAL															
Personal en Planilla		43					43		41					41	
Personal en CAP		41					41		40					40	S/ 92,670.96
Personal Fuera de CAP		2					2		1					1	S/ 1,679.23
Según Afiliación		43					43		41					41	
Sujetos a Negociación Colectiva		42					42		39					39	S/ 89,421.54
No Sujetos a Negociación Colectivo		1					1		2					2	S/ 4,928.65
Personal Reincorporado															
Ley de Ceses Colectivos															
Derivados de Procesos de Despidos															
Otros															

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 8.1


Lic. Fst. Daphne R. Laynez Peña
Coordinadora de Recursos Humanos
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Daphne Raquel Laynez Peña
DNI: 71813422
Cargo: Coord. RRHH

EMAPAVIGS S.A.


Lic. Fst. Daphne R. Laynez Peña
Coordinadora de Recursos Humanos
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos:

DNI:

Cargo:

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS
SECCION I
GESTION DE BIENES E INMUEBLES

ANEXO N° 9.1
Bienes inmuebles y predios

Nombre de la empresa : EMAPAVICS S.A.
Departamento - Provincia - Dist : ICA-NASCA-NASCA

Titular de la empresa : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
Cargo : PRESIDENTE DEL DIRECTORIO
Período en el cargo : 2024
Fecha de corte : 31/12/2024

N°	Código Único - SINAPI	Tipo de Inmueble / Predio 1	Descripción del Inmueble / Nombre del Local / Denominación Inmueble	Situación Fisca 2	Uso Genérico 3	Uso Específico 4	Departamento	Provincia	Distrito	VIA	Dirección	N°	Urbanización	SECTOR	Fecha de Tasaación (de contar con ello)	Valor del Inmueble (Valor Total del Predio = Valor de Construcción + Valor de las Obras + Valor del Terreno)	Área actual mt2	Situación del Dominio o Afectación en Uso 5 (Inmueble y Predio: bajo su dominio - propiedad / bajo su administración - afectación en uso)	Inscrito en Registros Públicos 6	Tipo de cargas 7	Tipo de Acto de Gravamen 8
1	-	predios propios	Oficina Administrativa	Inmueble con edificación	Sede Administrativa	Local Institucional	Ica	Nasca	Nasca	-	AV. DE LOS CAMARAS 595-511 Cercado	-	-	-	-	-	8,539.99 m2	-	1104959	-	-
2	-	predios propios	Reservorio - R. 270 VA	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Vista Alegre	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	927.15 m2	-	P2026187	-	-
3	-	predios propios	CDB - Pozo Vista Alegre	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Vista Alegre	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	884.2 m2	-	P6004189	-	-
4	-	predios propios	CDB - Pozo Cajeca I	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	747 m2	-	P2026183	-	-
5	-	predios propios	CDB - Pozo Cajeca II	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	200 m2	-	P0108654	-	-
6	-	predios propios	CDB - Pozo Cajeca III	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	384.56 m2	-	P2026185	-	-
7	-	predios propios	12 Reservorios Buena Fe	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	686.15 m2	-	1104846	-	-
8	-	predios propios	Reservorio - Cajeca 50	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	770 m2	-	1104844	-	-
9	-	predios propios	Reservorio - Cajeca 100	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	770 m2	-	1104844	-	-
10	-	predios propios	Reservorio - R. 50-50 Sembrado	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Vista Alegre	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	606.41 m2	-	P2026179	-	-
11	-	predios propios	Reservorio - R. 1000	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Vista Alegre	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	2,025.00 m2	-	1104843	-	-
12	-	predios propios	CDB - Rotomonte 1	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	450 m2	-	1104845	-	-
13	-	predios propios	Cajera De Paso	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	114.68 m2	-	1104845	-	-
14	-	predios propios	Cajera De Rotomonte 2	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Nasca	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	451.76 m2	-	P2026162	-	-
15	-	predios propios	PIAII - Pingaral	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Vista Alegre	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	2896.58 m2	-	1104862	-	-
16	-	predios propios	Reservorio - Fozar - 200m3	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Vista Alegre	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	375 m2	-	1104900	-	-
17	-	predios propios	Reservorio - Nueva Villa - 350m3	Inmueble Cercado	otros	Servicio Agua y Desagüe	Ica	Nasca	Vista Alegre	-	CHIMBES	-	-	-	-	-	348.99 m2	-	1104892	-	-

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de VIA del Anexo (1)	Sustento (2)
N/A. No aplica	

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

EMPAPAVICS S.A.
Firma del Funcionario Responsable

EMPAPAVICS S.A.
CPC Llanos Guimay Ruben Raul
Logística y Control Patrimonial

EMPRESAS
SECCIÓN I
GESTION INFORMATICA

ANEXO N° 10.1
Aplicativos informáticos de la Empresa

Nombre de la empresa **EMAPAVIGS SA**
Departamento - Provincia - Distrito **ICA - NASCA - NASCA**

Titular de la empresa : **CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR**
Cargo : **PRESIDENTE DEL DIRECTORIO**
Periodo en el cargo : **2024**
Fecha de corte : **31/12/2024**

N°	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	U.O. Propietaria	Estado	Año de última actualización
	1	2	3	4	5
1	E-SINCO WEB	Sistematizar los procesos comerciales	GERENCIA COMERCIAL	OPERACIÓN	2023
2	ERP AVALON	Sistematizar los procesos administrativo	GERENCIA DE ADMINISTRACION	OPERACIÓN	2024
3	E-TRAMIT	Sistematizar los procesos documentarios	GERENCIA DE ADMINISTRACION	OPERACIÓN	2024
4	DANNA	Sistematizar los procesos operacionales	GERENCIA OPERACIONAL	OPERACIÓN	2024
5	GOTITAS	Sistematizar y optimizar los pagos de recibos publicos por web	GERENCIA COMERCIAL	OPERACIÓN	2024
6	LAN MESSENGER	Sistematizar la comunicación interna de la empresa	GERENCIA DE ADMINISTRACION	OPERACIÓN	2024
7	UTILITARIO	Sistematizar los procesos de gestion presupuestal	GERENCIA DE ADMINISTRACION	OPERACIÓN	2024
8	SIAF	Sistematizar los procesos administrativo	GERENCIA DE ADMINISTRACION	OPERACIÓN	2024
9	SICAP	Sistematizar los procesos de gestion presupuestal, operaciona y coemrcial en muestra de indicadores	GERENCIA DE ADMINISTRACION	OPERACIÓN	2024
10	RECLAMOS WEB	Sistematizar los procesos comerciales	GERENCIA COMERCIAL	OPERACIÓN	2024
11	BANCOS (Medios de pagos web)	Sistematizar los procesos comerciales en la cancelacion de recibos	GERENCIA COMERCIAL	OPERACIÓN	2024

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

REGLA	
1	Nombre de cada Aplicación Informática
2	Precisión del Objetivo de la Aplicación Informática
3	Precisar la Unidad Orgánica/Oficina/Área Propietaria que administra la Aplicación Informática
4	Estado: Análisis y Diseño/ En Desarrollo/ En Operación / Descontinuado (en los últimos 3 años)
5	Precisión de último año de actualización

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

EMAPAVIGS S.A.

MG. KELLY V. RUIZ MIRANDA
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

EMAPAVIGS S.A.

MG. KELLY V. RUIZ MIRANDA
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

**EMPRESAS
SECCION I
GESTION DE CONTROL**

**ANEXO 11.3
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL**

Nombre de la empresa : EMAPAVIGS S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : ICA-NASCA-NASCA

Titular de la empresa : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
Cargo : PRESIDENTE DEL DIRECTORIO
Periodo en el cargo : 2024
Fecha de corte : 31/12/2024

Presentación de entregables						
	Unidad Ejecutora Presupuestal	Entregable	2021	2022	2023	2024
1	Unidad Ejecutora 001	Diagnóstico				
2	Unidad Ejecutora 001	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación	X	X	X	X
3	Unidad Ejecutora 001	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control	X	X	X	X
4	Unidad Ejecutora 001	Seguimiento Semestral del Plan de Acción	X	X	X	X
5	Unidad Ejecutora 001	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI	X	X	X	X
6	Unidad Ejecutora 001	Seguimiento Anual del Plan de Acción	X	X	X	X
7	Unidad Ejecutora 001	Evaluación Anual de la Implementación del SCI	X	X	X	X

Estado de Medidas de Remediación														
Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Eje	Componente	# Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
					Imp	No Imp	Pro	Pen	Des	No Aplic	Imp	No Imp	Des	No Aplic
				15	12	0	0	3	0	0	12	3	0	0
2024	Unidad Ejecutora 001	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	2	2	0	2	0	0	0	2	0	0	0
2024	Unidad Ejecutora 001	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2024	Unidad Ejecutora 002	Supervisión	Supervisión											

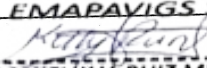
Estado de Medidas de Control														
Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Sector	Producto	# Medidas de Control	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
					Imp	No Imp	Pro	Pen	Des	No Aplic	Imp	No Imp	Des	No Aplic
2024	Unidad Ejecutora 001	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	ACTUALIZACION Y ESTANDARIZACION DEL CATASTRO	3	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0
2024	Unidad Ejecutora 001	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
2024	Unidad Ejecutora 001	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	REHABILITACION, RECUPERACION, MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	3	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0
2024	Unidad Ejecutora 001	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	3	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0
2024	Unidad Ejecutora 001	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	SERVICIO DE RECAUDACION	2	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
------------------------------------	--------------

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

EMAPAVIGS S.A.

MG. KELLY V. RUIZ MIRANDA
GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ANEXO 12

SECCIÓN II
INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

[5029] [EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR]
 [Ica] – [Nasca] – [Nasca]

TITULAR DE LA EMPRESA : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
CARGO : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA.
PERIODO EN EL CARGO : DEL [01/07/2024] AL [31/12/2024]

[EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR] HA DETERMINADO LOS SIGUIENTES INDICADORES RELACIONADOS CON LA EMPRESA Y SU ENTORNO; ASI COMO, CON BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA:

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2022 ¹	2023 ¹	2024 ¹	Sentido esperado del indicador	Sector del Indicador	Ámbito Territorial del Indicador	Fórmula del Indicador	Fuente URL / Documento	Observaciones
	A	B	C			D	E	F	G	H	I
1	CONTINUIDAD	Hrs/Día	3.36	4.52	2.90	3.90	Saneamiento	Provincial	Hrs/Día	Interna	
2	PRESIÓN	m.c.a.	11.17	12.46	9.52	10	Saneamiento	Provincial	m.c.a.	Interna	
3	PRESENCIA DE CLORO RESIDUAL	%	100	100	100	100%	Saneamiento	Provincial	%	Interna	
4	DENSIDAD DE RECLAMOS COMERCIALES	recl mes/1000 usu	0.17	0.009	0.01	0.04	Saneamiento	Provincial	recl mes/1000 usu	Interna	
5	DENSIDAD DE ATOROS	atoros/km-año	0.09	0.17	0.19	1.85	Saneamiento	Provincial	atoros/km-año	Interna	
6	DENSIDAD DE ROTURAS	roturas/km-año	0.03	0.03	0.04	0.30	Saneamiento	Provincial	roturas/km-año	Interna	
7	AGUA NO FACTURADA	%	7.11	23.68	26.83	35 %	Saneamiento	Provincial	%	Interna	
8	MARGEN OPERACIONAL	%	17.00	8.00	7	8%	Saneamiento	Provincial	%	Interna	
9	RECAUDACIÓN ACUMULADA	S/	5'580,255.00	5'589,466.70	5,915,183.04	5'880,584.00	Saneamiento	Provincial	S/	Interna	
10	DEUDA DE 3 MESES A MÁS	S/	1'485,016.00	1'284,564.46	1,246,203.00	1'000,000.00	Saneamiento	Provincial	S/	Interna	
11	EJECUCIÓN DE TRANSFERENCIAS	%	77.46	93.00	92	100.00%	Saneamiento	Provincial	%	Interna	
12	MICROMEDICION	%	19.70	22.50	22.39	22.50%	Saneamiento	Provincial	%	Interna	
13	EJECUCIÓN DEL PLAN DE INVERSIONES	%	29.00	47.60	39	80.00%	Saneamiento	Provincial	%	Interna	
14	MARGEN NETO	%	10.00	3.30	7.13	4%	Saneamiento	Provincial	%	Interna	

¹Se muestra el valor del indicador en un periodo de 8 años.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Leyenda:

(A) Enunciado corto, concreto y auto explicativo, vinculado con el objetivo, acción o servicio público que brinda cada Entidad. El nombre del indicador debe contener tres elementos: (Nombre del indicador = Parámetro de medición + Sujeto + Característica)

(B) Magnitud de referencia que permite cuantificar al indicador (Ej.: porcentaje, número, índice, tasa, cantidad, promedio, etc).

(C) Valor del indicador expresado en números.

(D) Orientación dónde debe tender el indicador, es decir, si el sentido esperado es ascendente o descendente.

(E) Corresponde a la clasificación en Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y otros.

(F) Abarca el territorio donde se encuentran los usuarios del servicio o producto que brinda la entidad.

Indica los niveles territoriales para los que está disponible el indicador: nacional, regional, provincial o distrital.

(G) Expresión algebraica del indicador, se refiere a la explicación de la forma en que se relacionan las variables.

(H) Fuente: proporciona la información a partir de la cual se obtiene la información o valor del indicador

Interna: dependencia o unidad responsable de generar o proporcionar la información.

Externa: nombre de la entidad que genera bases de datos, estadísticas oficiales, documentos oficiales u otros.

URL: corresponde al enlace o dirección determinada de internet.

Documento

(I) Información referida al registro de los campos anteriores.

 Abg. Juan Carlos Bueno Rivera Gerente General REG. C.A.J. 3172 EPS EMAPAVIGS S.A. - OTASB
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE NOMBRES Y APELLIDOS: CARGO:

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 5029

Fecha de Aprobación: 27/03/2024 11:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III
RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

[5029] [EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR]
[ICA] – [NASCA] – [NASCA]

TITULAR DE LA EMPRESA : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
CARGO : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA.
PERIODO EN EL CARGO : DEL [01/01/2024] AL [31/12/2024]

[EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR] EN CUMPLIMIENTO
DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS:

Nº	Sector del servicio público	Grupo	Servicios Públicos	Tipo de Servicio público	Condición
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)
1	Agua Potable y Alcantarillado	Agua Potable y Alcantarillado	Agua potable y Alcantarillado	Servicio	Aplica
					No aplica

Leyenda:

- (A) Sector del servicio público: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la SPI-CGR.
(B) Grupo: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
(C) Servicios Públicos: Servicios que se entregan a la población en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad. Actividad del Producto correspondiente a una categoría presupuestal (estructura/cadena programática) o Acción Estratégica de los Planes Estratégicos, Operativos o de Desarrollo Concertado, o Servicios Públicos definidos por la SPI-CGR.
(D) Tipo de servicio público: Puede ser bien, servicio o de regulación.
(E) Condición: Estado situacional del servicio público.


Abg. Juan Carlos Bueno Rivera
Gerente General
REG. C.A.J. 3172
EPS EMAPAVIGS S.A. - OTASB

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14
SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

[5029] [EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR]
[ICA] – [NASCA] – [NASCA]

TITULAR DE LA EMPRESA : CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR
CARGO : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA.
PERIODO EN EL CARGO : DEL [01/01/2024] AL [31/12/2024]

SECTOR 01: Saneamiento
GRUPO 01.01: Agua potable y Alcantarillado
SERVICIO 01.01.01: Agua Potable y Alcantarillado
TIPO DE SERVICIO: Servicio Publico

1. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para incrementar la **cobertura** en el servicio Agua Potable y Alcantarillado?

1.1. Estado en que se encontró el servicio publico

La población servida por la EPS EMAPAVIGS es la siguiente:

- a. Población Servida de Agua Potable: 32,944 habitantes
- b. Población Servida de Alcantarillado: 43,924 habitantes

Las fuentes de agua que abastecen a la EPS EMAPAVIGS son de origen subterráneo. Las aguas subterráneas son captadas por seis estructuras de pozos tubulares profundos, dos galerías filtrantes: i) Galería El Trigal y ii) Galería Bisambra, además del acueducto Bisambra, el cual es un acueducto preincaico de la cultura Nasca.

El sistema de agua cuenta con dos reservorio elevado y ocho reservorios apoyados, cuya capacidad total es de 4,280 m3

Como tratamiento del agua captada de las galerías filtrantes y los pozos se realiza el proceso de desinfección.

Los tramos principales que conducen agua hacia Nasca son provenientes de los subsistemas El Trigal y Pajonal. Estos tramos han presentado fallas en las uniones y roturas que perjudican el suministro por pérdidas de agua, es así como se requiere la ubicación de dichas fallas con equipos especializados (georadares, inspección televisiva, entre otras opciones) para poder realizar las reparaciones con la renovación de los tramos y la instalación de válvulas de aire.

Redes Primarias

El sistema de redes primarias cuenta con una serie de tuberías, válvulas y accesorios de materiales de Asbesto Cemento, PVC y Hierro Dúctil instalados en los cuatro sectores reconocidos en la operación. Las tuberías varían entre 100 mm hasta 200 mm de diámetro.

Redes Secundarias

Las redes secundarias están compuestas por una serie de tuberías, válvulas y accesorios de PVC y asbesto cemento que varían entre 50 mm (2") hasta 200 mm (8") de diámetro.

Coletores Secundarios

El colector secundario está conformado por 93,081 metros lineales de tuberías de Concreto Simple Normalizado (CSN)

Coletores Primarios

Los colectores primarios en la ciudad de Nasca están divididos en cinco áreas de drenaje Nasca, San Carlos, Vista Alegre, Cajuca y El Porvenir, lo cual cuenta con una longitud total de 6,958 metros lineales de tuberías de materiales PVC y concreto simple normalizado

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: 28/03/2025 11:00 a.m.

ANEXO 14
SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

[5029] [EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR]
[ICA] – [NASCA] – [NASCA]

PTAR Pangaravi

Actualmente, la PTAR está colapsada, llena de lodos, el agua residual tratada no cumple con los límites máximos permisibles y aun así su efluente es usado por los agricultores que están aledaños a esta infraestructura. La PTAR no tiene cerco perimétrico, no tiene caseta para vigilancia ni para el personal operativo. La operación y mantenimiento que se realiza es limitado, el personal designado no es exclusivo, destinando mayor tiempo a otras actividades. Las lagunas no cuentan con adecuada impermeabilización.

1.2. Principales indicadores

- Continuidad
- Presión
- Presencia de Cloro Residual
- Catastro Comercial
- Catastro Técnico
- Recaudación Acumulada
- Micromedición

1.3. Medidas adoptadas

- Sectorización del Sistema de Agua Potable del Cercado de Nasca, distrito y provincia de Nasca – Ica.
- Estudio preliminar: "Fuente de agua subterránea en el sector Pajonal, distrito y provincia de Nasca – Ica".
- Elaboración de expediente técnico del PIP "Construcción de galería filtrante y línea de conducción en el sector Santa Catalina, distrito de Nasca, provincia de Nasca - Ica".
- Reposición de válvulas de control para las líneas de conducción de los reservorios de la EPS EMAPAVIGS S.A.
- Actualización del Catastro Técnico y Comercial

1.4. Resultados logrados en la población

- Se logró catastrar a la población beneficiaria de los servicios de agua potable y alcantarillado, que permitió saber exactamente la cantidad de conexiones que se tiene, de manera actualizada y detallando la cantidad de unidades de uso y categoría que se tiene en el catastro Comercial. Así como, la ubicación por medio de coordenadas de las redes matrices, primarias y secundarias que permite facilitar la decisión de factibilidad de los servicios.
- Por otro lado, se mejoró el servicio brindado al realizar las reposiciones de válvulas de control en las líneas principales de la Región, evitando de esta manera fugas que afectaban a los usuarios del servicio de agua potable.

1.5. Limitaciones y dificultades

- Falta de financiamiento para los diferentes proyectos en cartera con los que se cuentan
- Demora y obstaculización por parte de las entidades encargadas de brindar permisos, acreditaciones y autorizaciones. (Disponibilidad Hídrica, PMRA, Licencias de uso de agua, entre otros)
- Paralizaciones en obras de gran envergadura que se encuentran en arbitraje y que representan un cierre de brechas en los servicios de saneamiento y que no pueden ser transferidas a la EPS.

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

1.1. Estado en que se encontró el servicio público

1.2. Principales indicadores

1.3. Medidas adoptadas

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: 28/03/2025 11:00 a.m.

ANEXO 14
SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

[5029] [EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR]
[ICA] – [NASCA] – [NASCA]

- 1.4. Resultados logrados en la población
- 1.5. Limitaciones y dificultades

2. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para lograr **eficiencia** en la provisión del servicio Agua Potable y Alcantarillado?

- 2.1. Mejora de procesos (reducción de pasos en el proceso)
Se instaló equipos de cloración en las estaciones de bombeo y rebombeo de agua potable. Mejorando el proceso de cloración, automatizando dicho proceso
- 2.2. Reducción de tiempos
Con las cámaras de sectorización se plantea la purga de aire automática y no manual, lo que optimizaría el tiempo del mantenimiento de las redes de distribución
- 2.3. Reducción de costos
Se ha planteado la posibilidad de uso de energías renovables con la instalación de paneles solares en los nuevos proyectos de inversión formulados por las municipalidades.
- 2.4. Atención oportuna a la población
Se cuenta con la plataforma de reclamos en línea, los mismos que pueden ser llenados por el mismo usuario a través de la página web, indicando los detalles del reclamo, los mismos que son derivados de manera oportuna a los equipos de operaciones conformados para una rápida atención. De igual manera se mantiene activo equipos celulares para la atención de emergencias fuera de la jornada laboral, permitiendo que estas intervenciones sean realizadas en el tiempo más breve posible, evitando una afectación prolongada hacia los usuarios de los servicios de agua potable y alcantarillado.

La atención de los usuarios en las oficinas de la EPS se realiza por intermedio de la Oficina de Atención al Cliente, en donde se cuenta con personal capacitado para la orientación y diligencia que se amerita para la resolución de problemas y canalización de los reclamos operacionales o comerciales.

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 2.1. Mejora de procesos (reducción de pasos en el proceso)
- 2.2. Reducción de tiempos
- 2.3. Reducción de costos
- 2.4. Atención oportuna a la población

3. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo en el cargo para incrementar la **calidad** en el servicio Agua Potable y Alcantarillado?

3.1. Estado de la calidad del servicio al iniciar la gestión

Continuidad Promedio: 3.30 horas/día
Presión Promedio: 10.27 m.c.a
Micro medición: 22.36 %
Catastro Técnico: 70.00%
Catastro Comercial: 95.00%

3.2. Medidas adoptadas

Se realiza el estudio preliminar en pajonal para poder localizar un punto óptimo para la perforación y construcción de un pozo de agua y así poder disponer de nuevas fuentes de captación de agua.

Se culminó el estudio de pre inversión del proyecto: "Construcción de galería filtrante y línea de conducción en el sector santa catalina, distrito de Nasca, provincia de Nasca - Ica".

Se adquirieron e instalaron equipos data logger en las redes de distribución de agua potable.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: 28/03/2025 11:00 a.m.

ANEXO 14
SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

[5029] [EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR]
[ICA] – [NASCA] – [NASCA]

Se realizó la actualización del catastro técnico y catastro comercial

- 3.3. Estado de la calidad del servicio al finalizar la gestión
Con la instalación de data logger se pudo sincerar los indicadores de continuidad y presión:

Continuidad Promedio: 2.90 horas/día
Presión Promedio: 9.52 m.c.a

Se instalaron y renovaron medidores de agua
Micro medición: 22.28 %

Catastro Técnico: 70.00%
Catastro Comercial: 100.00%

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 3.1. Estado de la calidad del servicio al iniciar la gestión
- 3.2. Medidas adoptadas
- 3.3. Estado de la calidad del servicio al finalizar la gestión

4. ¿Qué decisiones ha tomado para que la provisión del servicio Agua Potable y Alcantarillado resuelva el problema de la población (**eficacia**) durante el periodo en el cargo?

- 4.1. Objetivos establecidos al inicio de la gestión

Realizar estudios y proyectos de inversión enfocados en la construcción de nuevas fuentes de agua para poder cerrar la brecha de la demanda.

Realizar la actualización de catastro técnico de agua potable y alcantarillado

Realizar Actualización de catastro comercial de agua potable y alcantarillado

Gestionar las transferencias de obras ejecutadas por las municipalidades

- 4.2. Objetivos logrados al final de la gestión

Se realizó el Estudio preliminar: "Fuente de agua subterránea en el sector Pajonal, distrito y provincia de Nasca – Ica".

Se culminó con el perfil de pre inversión y viabilidad del proyecto: "Construcción de galería filtrante y línea de conducción en el sector Santa Catalina, distrito de Nasca, provincia de Nasca - Ica".

Se culminó la actualización de catastro técnico de agua potable y alcantarillado

Se culminó la actualización de catastro comercial de agua potable y alcantarillado

Se articuló mesas de trabajo con la municipalidad provincial de Nasca y Vista Alegre

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 4.1. Objetivos establecidos al inicio de la gestión
- 4.2. Objetivos logrados al final de la gestión

5. ¿Qué decisiones ha tomado para que el servicio Agua Potable y Alcantarillado se entregue con **oportunidad** durante el periodo en el cargo?

- 5.1. La situación de entrega del servicio al iniciar la gestión

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: 28/03/2025 11:00 a.m.

ANEXO 14
SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

[5029] [EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO VIRGEN DE GUADALUPE DEL SUR]
[ICA] – [NASCA] – [NASCA]

Se realizaba la cloración manual con cloro granulado en las cámaras de rebombeo de agua potable

Se tiene el catastro técnico y comercial en planos CAD que no se encuentran georeferenciados

5.2. Medidas Adoptadas para brindar un servicio oportuno

Se realizó la adquisición de equipos de cloración para su instalación en las cámaras de rebombeo de agua potable.

Se programa la actividad de actualización de catastro técnico y comercial georeferenciado en la plataforma gis

5.3. La situación de entrega del servicio a finalizar la gestión

Se realiza una mejor dosificación de la cloración en el sistema de agua potable

Se tiene una base de datos con medidas reales, materiales, diámetros, suministros georeferenciados en una plataforma gis

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 5.1. La situación de entrega del servicio al iniciar la gestión
- 5.2. Medidas Adoptadas para brindar un servicio oportuno
- 5.3. La situación de entrega del servicio a finalizar la gestión

6. ¿Qué decisiones ha tomado en el periodo a cargo para asegurar el uso adecuado de recursos financieros (economía) en la gestión del servicio Agua Potable y Alcantarillado?

6.1. Situación de los recursos financieros al iniciar la gestión

Para enero del 2024, con el cambio de gestión de la GAF y la pérdida irreparable del tesorero de la EPS, no se contaba con las firmas necesarias para la fluidez de pago en las entidades financieras. Situación que generó que no tengamos la libre disponibilidad de nuestros recursos y el retraso (en algunos casos) de los pagos a nuestros proveedores

6.2. Medidas adoptadas para el uso adecuado de los recursos financieros

Se actualizó el registro de firmas en las entidades financieras, permitiendo la fluidez en los pagos.

6.3. Situación de los recursos financieros al finalizar la gestión

Al 31.12.2023 se realizó los pagos que fueron devengados hasta la misma fecha, permitiendo cerrar el ejercicio financiero con la liquidez necesaria para el inicio de un nuevo periodo.

(Texto hasta 6000 caracteres (2 páginas))

Se declara haber respondido considerando los siguientes aspectos:

- 6.1. Situación de los recursos financieros al iniciar la gestión
- 6.2. Medidas adoptadas para el uso adecuado de los recursos financieros
- 6.3. Situación de los recursos financieros al finalizar la gestión

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: CRISTIAN GABRIEL RAMIREZ SOTOMAYOR.

CARGO: PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: 28/03/2025 11:00 a.m.